

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Беглицкая средняя общеобразовательная школа**

Утверждаю:  
Директор: А.В. Камышов

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
МБОУ БЕГЛИЦКОЙ СОШ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
на 2022 год**

№ п\п	Мероприятие	Ответственные	Сроки выполнения
1.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции» в МБОУ Беглицкой СОШ на 2022 год	Директор Общее собрание работников школы	Декабрь 2021 г. – январь 2022 г
2.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников школы, исполнение которых подвержено риску коррупционных проявлений	директор	I квартал 2022 г.
3.	Размещение нормативно-правовых актов организации в сфере противодействия коррупции, телефонов горячей линии на официальном сайте организации в сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции»	Ответственный за проведение работы по противодействию коррупции	В течение года
4.	Информирование родителей, учащихся, работников о способах подачи сообщений по факту коррупционного нарушения	Администрация школы	I квартал 2022 г.
5.	Информирование участников образовательного процесса о работе «телефона доверия» для обращения граждан по фактам злоупотребления служебным положением должностными лицами МБОУ Беглицкая СОШ	Ответственный за проведение работы по противодействию коррупции	I квартал 2022 г.
6.	Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на родительских собраниях Размещение информации на стендах и сайте школы	Зам.директора по ВР	В течение года
7.	Работа с жалобами, заявлениями граждан о злоупотреблении служебным положением, фактах вымогательства, взяток	Председатель Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	В течение года
8.	Консультирование педагогов по правовым вопросам образовательной деятельности	Администрация школы	В течение года

9	Проведение административных совещаний по вопросам антикоррупционной политики, рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на совещаниях педагогического коллектива	Администрация школы	В течение года
10	Инструктаж работников школы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, надлежащему, объективному и беспристрастному исполнению должностных обязанностей, недопущению создания преференции своим близким родственникам при начислении и выплате заработной платы, иных выплат, прямой заинтересованности в доходах близкого родственника, злоупотребления своим положением и незаконного получения доходов в виде денег, иных имущественных прав	Ответственный за проведение работы по противодействию коррупции	В течение года
11	Проведение классных часов на антикоррупционную тему с обучающимися 8-11 классов	Зам.директора по ВР Классные руководители	В течение года
12	Доведение до сведения работников школы инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в образовательном учреждении	Администрация школы	В течение года по мере поступления документов
13	Проведение школьных внеклассных мероприятий среди обучающихся 1-11 классов, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря.	Зам. директора по ВР	Декабрь 2022 г
14	Своевременное предоставление полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников МБОУ Беглицкая СОШ	Ответственный за проведение работы по противодействию коррупции	В течение года