

Утверждаю:

Директор  А.В. Камышов

приказ от 11.01.2021 года № 120



**Антикоррупционный стандарт  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
Беглицкой средней общеобразовательной школы**

**1. Общие положения**

1.1. Антикоррупционный стандарт Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Беглицкой средней общеобразовательной школы (далее - Антикоррупционный стандарт) представляет собой базовые положения, определяющие основные задачи, принципы и мероприятия, направленные на предупреждение коррупции.

1.2. Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих применение антикоррупционного стандарта

- Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Областной закон от 12.05.2009 г. № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Областной закон от 29.10.2013 г. №26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;
- Указ Губернатора Ростовской области от 23.09.2015 № 96 «О комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области».

1.3. Задачами внедрения Антикоррупционного стандарта являются:

- повышение открытости и прозрачности деятельности МБОУ Беглицкой СОШ;
- создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений, минимизации рисков вовлечения школы и ее работников в коррупционную деятельность;
- формирование у работников МБОУ Беглицкой СОШ негативного отношения к коррупционным проявлениям, а также навыков антикоррупционного поведения;
- минимизация имущественного и репутационного ущерба школы путем предотвращения коррупционных действий.

1.4. Основные понятия и определения

- Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).
- Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):
  - а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
- Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.
- Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.
- Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).
- Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.
- Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

## **2. Должностные лица МБОУ Беглицкой СОШ, ответственные за внедрение Антикоруиционного стандарта**

2.1. Реализацию мер, направленных на внедрение Антикоруиционного стандарта, в МБОУ Беглицкой СОШ осуществляют: руководитель ОУ, заместитель руководителя, ответственный за проведение работы по противодействию коррупциии в ОУ.

2.2. О фактах воспрепятствования деятельности по внедрению Антикоруиционного стандарта либо нарушения его положений незамедлительно информируется руководитель МБОУ Беглицкой СОШ.

## **3. Запреты, ограничения и обязанности, обеспечивающие**

### **предупреждение коррупциии в деятельности МБОУ Беглицкой СОШ**

3.1. Запреты, ограничения и обязанности устанавливаются в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и Ростовской области.

3.2. Перечень запретов, ограничений и обязанностей в сфере предоставления образовательных услуг:

Запреты:

- оказывать платные образовательные услуги вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета;

- оказывать платные образовательные услуги, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника;

- получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);
- использовать в неслужебных целях средства материально-технического, финансового обеспечения, другое имущество образовательного учреждения;
- разглашать или использовать в целях, не связанных с работой в муниципальной образовательной организации сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;
- использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения недостоверных сведений об исторических и культурных традициях народов;
- создавать политические партии и религиозные организации (объединения);
- использовать методы и средства обучения и воспитания, образовательные технологии, наносящие вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

**Ограничения:**

- к трудовой деятельности не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения;
- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в силу приговором суда.

**Обязанности:**

- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;
- уведомлять в письменной форме своего работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только станет об этом известно;
- уведомлять работодателя, органы прокуратуры и другие государственные органы о случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

**4. Принципы Антикоррупционного стандарта**

**4.1. Антикоррупционный стандарт основывается на следующих принципах:**

- ✓ законность;
- ✓ открытость и прозрачность деятельности;
- ✓ добросовестная конкуренция;

- ✓ приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- ✓ сотрудничество с институтами гражданского общества;
- ✓ постоянный контроль и мониторинг.

#### **5. Мероприятия, направленные на предупреждение коррупции**

5.1. Реализация мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении осуществляется в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции. Мероприятиями, направленными на предупреждение коррупции, являются:

5.1.1. Предотвращение, выявление и урегулирование конфликта интересов, стороной которого являются работники МБОУ Беглицкой СОШ.

5.1.2. В целях предотвращения, выявления и урегулирования конфликта интересов руководитель ОУ утверждает перечень должностей работников организации (далее – Перечень, Приложение 1), ежегодно заполняющих декларацию конфликта интересов (Приложение 2), который подлежит актуализации не реже одного раза в год по состоянию на 01 января следующего года.

5.1.3. В случае положительного ответа на любой из вопросов, указанных в декларации конфликта интересов, данная информация направляется руководителем ОУ не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения по декларации конфликта интересов в Управление образования администрации Неклиновского района, осуществляющее функции и полномочия учредителя МБОУ Беглицкой СОШ.

5.1.4. В Перечень включаются лица, занимающие должности:

- директор МБОУ;
- заместитель директора по УВР;
- заместитель директора по ВР;
- заместитель директора по АХР (завхоз);
- ведущий специалист по закупкам.

5.2. Оценка коррупционных рисков МБОУ Беглицкой СОШ:

МБОУ Беглицкая СОШ не реже 1 раза в год осуществляет оценку коррупционных рисков в соответствии с «Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций» версия 2.0, разработанными Министерством труда и социального развития Российской Федерации (Письмо от 25.12 2014г. № 18-0/10-В-8980), с учетом специфики деятельности организации.

5.3. Предупреждение коррупции при взаимодействии с контрагентами.

5.3.1. Поддержание деловых (хозяйственных) отношений с контрагентами, которые осуществляют свою деятельность на принципах законности, добросовестной конкуренции, заботятся о собственной репутации, реализуют собственные меры по предупреждению коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

5.3.2. Предварительная оценка деловой репутации контрагентов ОУ в целях снижения риска ее вовлечения в коррупционную деятельность.

5.4. Антикоррупционное просвещение работников.

МБОУ Беглицкая СОШ на постоянной основе обеспечивает информирование работников о требованиях законодательства о противодействии коррупции, а также обучении работников, ответственных за проведение работы по противодействию коррупции, по образовательным программам в сфере противодействия коррупции.

5.5. Внутренний контроль и аудит.

Осуществление на постоянной основе внутреннего контроля и аудита хозяйственных операций ОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

5.6.1. Обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений МБОУ Беглицкая СОШ сообщает в правоохранительные органы и информирует Управление образования

Администрации Неклиновского района, осуществляющее функции и полномочия учредителя МБОУ Беглицкой СОШ.

5.6.2. Администрация МБОУ Беглицкой СОШ воздерживается от применения санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно-надзорные и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых функций информации о подготовке к совершению, совершении или совершенном коррупционном правонарушении или преступлении.

5.6.3. Руководитель и работники школы оказывают содействие правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов совершения коррупционных правонарушений, а также предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащихся в них данных.

5.7. В должностные инструкции лиц, ответственных за проведение работы по противодействию коррупции в МБОУ Беглицкой СОШ, включаются трудовые функции согласно Перечню трудовых функций, включаемых в должностную инструкцию лица, ответственного за проведение работы по противодействию коррупции в ОУ.

#### **6. Требования к применению и исполнению антикоррупционного стандарта**

6.1. Антикоррупционный стандарт применяется в деятельности МБОУ Беглицкой СОШ при осуществлении своих функций.

6.2. Антикоррупционный стандарт обязателен для исполнения.

6.3. За применение и исполнение Антикоррупционного стандарта несут ответственность работники МБОУ Беглицкой СОШ.

6.4. Общую ответственность за применение и исполнение Антикоррупционного стандарта несет руководитель МБОУ Беглицкой СОШ.