

Согласовано
Управление образования
Администрации Неклиновского района
Начальник РУО _____ В.М.Пегушин

Утверждаю
Директор МБОУ Беглицкая СОШ
_____ Камышов А.В.

Дорожная карта по реализации Целевой модели наставничества
МБОУ Беглицкая СОШ
на 2023-2024 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества в новом учебном году.	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества.	<ol style="list-style-type: none">1. Изучение Постановления министерства общего и профессионального образования Ростовской области №7 от 05.04.2022 г «Об утверждении Положения о региональной системе (целевой модели) наставничества педагогических работников образовательных организаций»2. Изучение методических рекомендаций, разработанных Минопросвещением России совместно с Профессиональным союзом работников народного образования и науки Российской Федерации, по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях3. Подготовка системных папок по проблеме наставничества.	Август-сентябрь 2023 г	Директор школы Камышов А.В. Заместитель директора по УВР Столяренко Т.И., заместитель директора по ВР Колоденко О.В., педагог-психолог Захаренко Е.И., классные руководители, руководители школьных МО

		Подготовка нормативной базы реализации Целевой модели наставничества в МБОУ Беглицкой СОШ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка и утверждение изменений, вносимых в Положение о наставничестве в МБОУ Беглицкой СОШ 2. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества в МБОУ Беглицкой СОШ на 2022-2023 уч.год 3. Издание приказа о назначении куратора внедрения Целевой модели наставничества МБОУ Беглицкой СОШ на 2023-2024 уч.г 	август 2023 г август-сентябрь 2023 Сентябрь 2023 г	Директор школы Камышов А.В. Заместитель директора по УВР Столяренко Т.И., заместитель директора по ВР Колоденко О.В., педагог-психолог Захаренко Е.И., классные руководители, руководители школьных МО
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованной в наставничестве аудитории внутри школы и вне – выпускники, работодатели и др. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации Целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Формирование банка программ по формам наставничества «Учитель – учитель», «Ученик – ученик», «Студент – ученик», «Учитель – ученик» 	Сентябрь 2023 г 04.09.2023 В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Столяренко Т.И., заместитель директора по ВР Колоденко О.В., педагог-психолог Захаренко Е.И., классные руководители, руководители школьных МО Директор школы Камышов А.В., Заместитель директора по УВР Столяренко Т.И., заместитель директора по ВР Колоденко О.В. Куратор Целевой модели наставничества.
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях Целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение классных часов. 4. Информирование через страницу наставничества на сайте школы. 5. Информирование внешней среды. 	Август – сентябрь 2023 г В течение учебного года	Директор школы Камышов А.В. Заместитель директора по УВР Столяренко Т.И., заместитель директора по ВР Колоденко О.В.

2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, родители. 	Сентябрь 2023 г	Куратор Целевой модели наставничества
		Формирование базы наставляемых.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся. 	Октябрь 2023 г	Куратор Целевой модели наставничества, Заместитель директора по УВР Столяренко Т.И., заместитель директора по ВР Колоденко О.В.
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 	Октябрь 2023 г	Куратор Целевой модели наставничества, Заместитель директора по УВР Столяренко Т.И., заместитель директора по ВР Колоденко О.В.
			<ol style="list-style-type: none"> 3. Проведение мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников из внешней среды. 	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Столяренко Т.И., заместитель директора по ВР Колоденко О.В.
		Формирование базы наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся. 3. Формирование базы данных наставников из числа выпускников, представителей предприятий, организаций, родителей. 	Сентябрь 2023 г	Заместитель директора по УВР Столяренко Т.И., заместитель директора по ВР Колоденко О.В.
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анализа базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы. 	Октябрь 2023 г	Заместитель директора по УВР Столяренко Т.И., заместитель директора по ВР Колоденко О.В.

		потенциальных наставников.			
		Обучение наставников для работы с наставляемыми.	1. Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности.	Октябрь 2023 г	Куратор Целевой модели наставничества.
			2. Издание приказа об организации «Школы наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников.	Октябрь 2023 г	Директор школы Камышов А.В.
			3. Организация «Школы наставников» и проведение обучения.	Октябрь 2023 г	Куратор Целевой модели наставничества.
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых.	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.	Октябрь 2023 г	Куратор Целевой модели наставничества.
			2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.		
			3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.		
		Закрепление наставнических пар / групп	4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.		
			1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Октябрь 2023 г.	Директор школы Камышов А.В.
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Сентябрь-октябрь 2023 г.	наставники
			3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	В течение года	Педагог – психолог Захаренко Е.И.
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых.	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.	В течение учебного года	наставники

			5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.		
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками.	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	Февраль 2024 г	Куратор Целевой модели наставничества.
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической Программы.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	Февраль – март 2024 г	Куратор Целевой модели наставничества.
		Мотивация и поощрения наставников.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества» 	Февраль-март 2024 г	Директор школы Камышов А.В.
			<ol style="list-style-type: none"> 4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций-партнеров. 5. Проведение школьного конкурса профессионального мастерства "Лучший наставник года". 	Март –май 2024 г	Куратор Целевой модели наставничества.