Ростовская область Неклиновский район село Беглица

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Беглицкая средняя общеобразовательная школа

«Утверждаю»

Директор МБОУ Беглицкая СОШ

Приказ от 02.09.2024 года №\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Камышов А.В./

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ШКОЛЫ  
МБОУ БЕГЛИЦКОЙ СОШ  
НА 2024-2025 учебный год

2024 год

Состав совета школы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| п/п | Ф. И. О. | должность |
| 1 | Растрепина Елена Анатольевна | Председатель Совета школы |
| 2 | Скитецкая Елена Владимировна | Заместитель председателя Совета школы |
| 3 | Коваль Екатерина Валериевна | Секретарь Совета школы |
| 4 | Ковенькова Надежда Викторовна | Председатель родительского комитета |
| 5 | Чердакова Кристина Игоревна | Член родительского комитета |
| 6 | Надолинская Татьяна Николаевна | Член родительского комитета |
| 7 | Петрюк Максим Александрович | Президент Совета старшеклассников |
| 8 | Захаренко Иван Александрович | Член Совета старшеклассников |
| 9 | Шишенко Мария Александровна | Член Совета старшеклассников |

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Беглицкая средняя общеобразовательная школа**

Протокол

Заседания Совета школы

От 02.09.2024 года № 1

Председатель: Растрепина Елена Анатольевна

Секретарь: Коваль Екатерина Валерьевна

Присутствуют: 9 человек

Отсутствуют: -

Повестка дня:

1. Выборы членов Совета школы на 2024- 2025 учебный год.

1.1. Утверждение плана работы Совета школы на 2024/2025 учебный год.

2. Утверждение нового состава Совета школы на 2024-2025 учебный год.

3. Достижения учащихся и педагогов школы по итогам 2023-2024 уч.года.

4. Основные направления работы школы по профилактике короновирусной инфекции.

5.Организация горячего питания обучающихся.

5. Разное.

**По первому и второму вопросам** выступила председателя Совета школы Растрепина Е.А., которая ознакомила членов Совета школы и предложила план Совета школы.

**По третьему вопросу** выступила заместитель по УВР Столяренко Т.И., которая ознакомила членов Совета школы с работой учителей, классных руководителей по охвату учащихся внеурочной занятостью, а так же о достижениях учащихся и педагогов школы по итогам 2023-2024 уч.года.

**По четвертому и пятому вопросам** выступила заместитель по ВР Колоденко О.В.

**Решили:**

1. Утверждение плана работы председателя совета школы на 2024-2025 учебный год.

2. Принять информацию по организации работы по охвату учащихся внеурочной занятостью к сведению.

3. Организовать основные направления работы школы по профилактике короновирусной инфекции.

Председатель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Растрепина Е.А./

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Коваль Е.В./

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Беглицкая средняя общеобразовательная школа**

Протокол

Заседания Совета школы

От 08.10.2024 года № 2

Председатель: Растрепина Елена Анатольевна

Секретарь: Коваль Екатерина Валерьевна

Присутствуют: 9 человек

Отсутствуют: -

Повестка дня:

1.Организация подготовки к ОГЭ (проведение родительских собраний).

2. Внеурочная деятельность в школе.

3. Контроль качества образования.

4. Обеспечение Интернет-безопасности.

**По первому, второму и третьему вопросам** выступила заместитель по УВР Столяренко Т.И., которая представила основные направления работы школы.

**По четвертому вопросу** выступил Морозов А.В., учитель информатики, об оказании содействия в организации профилактических мероприятий по защите от киберугроз.

**Решили:**

1. Принять к сведению доклад Столяренко Т.И., одобрить высказанные в докладе предложения.

2. Принять к сведению доклад Морозова А.В., одобрить его предложение.

Председатель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Растрепина Е.А./

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Коваль Е.В./

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Беглицкая средняя общеобразовательная школа**

Протокол

Заседания Совета школы

От 02.12.2024 года № 3

Председатель: Растрепина Елена Анатольевна

Секретарь: Коваль Екатерина Валерьевна

Присутствуют: 9 человек

Отсутствуют: -

Повестка дня:

1. Создание в школе условий для сохранения здоровья учащихся:

1.1. организация и осуществление контроля за качеством горячего питания учащихся;

1.2. организация и проведение мероприятий по профилактике вредных привычек.

2. Оказание содействия в организации спортивно-массовых и культурно-досуговых мероприятий

3. Подготовка к новогодним праздникам.

**По первому вопросу** выступила заместитель по ВР Колоденко О.В., которая представила основные направления работы школы. Создание в школе условий для сохранения здоровья учащихся:

1.1. организация и осуществление контроля за качеством горячего питания учащихся;

1.2. организация и проведение мероприятий по профилактике вредных привычек.

**По второму и третьему вопросу** выступила Коваль Е.В., школьный советник директора, об оказании содействия в организации спортивно-массовых и культурно-досуговых мероприятий.

**Решили:**

1. Принять к сведению доклад Колоденко О.В., одобрить высказанные в докладе предложения.

2. Принять к сведению доклад Коваль Е.В., одобрить предложение советника директора.

Председатель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Растрепина Е.А./

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Коваль Е.В./

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Беглицкая средняя общеобразовательная школа**

Протокол

Заседания Совета школы

От 17.03.2025 года № 4

Председатель: Растрепина Елена Анатольевна

Секретарь: Коваль Екатерина Валерьевна

Присутствуют: 9 человек

Отсутствуют: -

Повестка дня:

1. Анализ работы по предупреждению травматизма и созданию безопасных условий при организации образовательного процесса.

2. Энергосберегающие мероприятия в школе.

3.Согласование списка учебников, рекомендуемых Минобрнауки России для осуществления образовательного процесса, обеспечение обучающихся учебниками на 2025-2026 учебный год.

4. О подготовке учащихся к промежуточной аттестации, к государственной итоговой аттестации.

5. Оказание содействия в организации работ по наведению порядка и благоустройству пришкольной территории. Участие в озеленении школьного двора.

**По первому и второму вопросам** выступила Коваль А.А., который информировал об анализе работы по предупреждению травматизма и созданию безопасных условий при организации образовательного процесса.

**По третьему вопросу** выступила Колоденко И.Г. которая информировала о формировании учебного фонда школы рекомендованных Министерством образования и науки РФ на 2025 – 2026 учебный год.

**По четвертому вопросу** заместитель директора по УВР Столяренко Т.И., которая информировала о подготовке учащихся к промежуточной аттестации, к государственной итоговой аттестации.

**По пятому вопросу** выступила Захаренко Е.И., которая представила членам Совета школы информацию по сохранению и оказанию содействия в организации работ по наведению порядка и благоустройству пришкольной территории. Участие в озеленении и реконструкции школьного двора.

**Решили:**

1. Создать безопасные условия при организации образовательного процесса.
2. Обеспечить учащихся учебниками рекомендованными Министерством образования и науки РФ на 2025 – 2026 учебный год.
3. Организовать промежуточную аттестацию учащихся.
4. Принять участие в озеленении и реконструкции школьного двора.

Председатель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Растрепина Е.А./

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Коваль Е.В./

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Беглицкая средняя общеобразовательная школа**

Протокол

Заседания Совета школы

От 26.05.2025 года № 5

Председатель: Растрепина Елена Анатольевна

Секретарь: Коваль Екатерина Валерьевна

Присутствуют: 9 человек

Отсутствуют: -

Повестка дня:

1.Организация летнего оздоровления учащихся (школьные, районные, профильные лагеря)

2. Организация вторичной занятости учащихся в летний период 2025 года.

3. Итоги работы школы в 2024-2025 учебном году.

**По первому и второму вопросу** выступила заместитель по ВР Колоденко О.В. Она доложила Совету школы о ходе подготовки к летнему школьному лагерю и о привлечении учащихся школы к общественно полезному труду.

**По третьему вопросу** слушали Растрепину Е.А. и заместителя директора по УВР Столяренко Т.И. Елена Анатольевна довела до сведения информацию о проделанной работе в школе за текущий учебный год.

**Решили:**

1. Информировать родителей учащихся о работе летнего школьного лагеря.
2. Привлечь учащихся школы к общественно полезному труду (летняя практика).

Председатель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Растрепина Е.А./

Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Коваль Е.В./

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ШКОЛЫ

НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: осуществление общественно - государственного управления школой.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:

* 1.Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
* 2. Продолжить реализацию Программы развития школы.
* 3.Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
* 4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы
* 5. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы.
* 6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | Тема | Ответственные |
| 1. | Сентябрь | 1 .Отчет о работе Председателя совета Школы за 2023 – 2024 учебный год.  2. Анализ учебно – воспитательной работы за 2023-2024 учебный год.  3.Утверждение нового состава Председателя совета школы на 2024-2025 учебный год.  4. Основные направления работы школы по профилактике короновирусной инфекции.  5.Организация горячего питания обучающихся.  5. Разное. | администрация школы,  председатель совета школы,  члены совета школы |
| 2. | Октябрь | 1.Организация подготовки к ОГЭ (проведение родительских собраний).  2.Внеурочная деятельность в школе.  3.Обеспечение Интернет-безопасности.  4. Контроль качества образования. | администрация школы,  председатель совета школы,  члены совета школы |
| 3. | Декабрь | 1. Создание в школе условий для сохранения здоровья учащихся:  1.1. организация и осуществление контроля за качеством горячего питания учащихся;  1.2. организация и проведение мероприятий по профилактике вредных привычек.  2. Оказание содействия в организации спортивно-массовых и культурно-досуговых мероприятий  3. Подготовка к новогодним праздникам. | администрация школы, председатель совета школы, члены совета школы |
| 4. | Март | 1.Контроль со стороны родителей за успеваемостью детей, участие родителей в общественной жизни класса и школы  2. Энергосберегающие мероприятия в школе.  4.Согласование списка учебников, рекомендуемых Минобрнауки России для осуществления образовательного процесса, обеспечение обучающихся учебниками на 2025-2026 учебный год.  5. О подготовке учащихся к промежуточной аттестации, к государственной итоговой аттестации.  6. Оказание содействия в организации работ по наведению порядка и благоустройству пришкольной территории. Участие в озеленении школьного двора. | администрация школы, председатель совета школы, члены совета школы |
| 5. | Май | 1. Организация летнего оздоровления и вторичной занятости учащихся во время каникул. Трудоустройство учащихся.  2. Предварительные итоги образовательной деятельности за 2024 – 2025 учебный год. | администрация школы, председатель совета школы, члены совета школы |
| 6. | В течение года | Рассмотрение заявлений (жалоб) обучающихся, родителей, работников школы. Работа комиссий Совета школы. | администрация школы, председатель совета школы, члены совета школы |